

PROGRAMME TITRE PROFESSIONNEL
GESTIONNAIRE COMPTABLE ET FISCAL

RNCP - 37849 - NIVEAU 5 / BAC +2

Objectifs et contexte :

Le responsable d'établissement touristique gère une structure qui propose des séjours d'au moins une nuit, avec un hébergement et des services associés.

Programme :

Bloc 1 - Établir et présenter les arrêtés comptables périodiques et annuels

- Déterminer les opérations d'inventaire pour l'arrêté des comptes
- Réviser, valider les comptes annuels

Bloc 2 - Renseigner et contrôler les déclarations fiscales

- Établir, contrôler et valider les déclarations fiscales périodiques
- Établir, contrôler et valider les déclarations fiscales annuelles

Bloc 3 - Établir et présenter des états prévisionnels de l'activité de l'entreprise

- Analyser les états comptables de synthèse
- Établir et présenter des budgets et prévisions financières

Les modalités d'évaluations :

Étude de cas : 4 heures, après une prise en main de 15 minutes.

Contexte : Situation professionnelle en entreprise ou cabinet d'expertise comptable.

Travaux : Réalisation de tâches selon des consignes et délais professionnels, avec accès à documentation et outils.

Impressions : Le candidat peut imprimer son travail.

Entretiens :

Technique : 30 minutes (10 min sur les choix, 20 min sur les compétences).

Final : 20 minutes, incluant un échange sur le dossier professionnel.

Durée totale de l'épreuve pour le candidat : 05h05 min

Programme sur 12 mois :

Bloc	Module	Volume horaire
Établir et présenter les arrêtés comptables périodiques et annuels	Méthodologie examen écrit et oral GCF	10,5
	La production de documents	14
	Word	7
	Excel	10,5
	PowerPoint	3,5
	Les opérations courantes	17,5
	Les opérations de fin d'exercice	17,5
	Comptabilité Analytique	17,5
Renseigner et contrôler les déclarations fiscales	Environnement d'entreprise	14
	Gestion, organisation et planification	14
	Collecte de l'information	10,5
	Droit du travail	14
	Comptabilité Fiscalité	17,5
	La taxe sur la valeur ajoutée	17,5
	L'imposition du résultat dans le cadre des entreprises ind.	14
	L'imposition du résultat dans le cadre des sociétés	14
Établir et présenter des états prévisionnels de l'activité de l'entreprise	Finance de Base	14
	Analyse financière	17,5
	Obligations légales	10,5
	Rémunération	10,5
	Charges et déclarations sociales	10,5
	Rupture contrat de travail	10,5
	Communication Orale	7
	Projet Tutoré GCF	14
	Évaluations et corrections GCF	7
Accompagnement à la réussite et Intégration Professionnelle	Présentation du Programme et Modalités d'Évaluation	7
	Citoyenneté et Engagement	7
	Techniques de Recherche d'Emploi	7
	Séminaire de Cohésion et Innovation Métier	70
	Suivi de Coaching et Accompagnement à la Réussite	35
	Passage de l'Épreuve	14
		455 H